

Con la autorización del tratamiento de datos personales, el titular de los mismos acepta los términos de la política de privacidad, tratamiento y protección de datos personales de Amarilo S.A.S. ("Amarilo"), en su condición de Gerente del Macroproyecto Ciudad Verde (el "Macroproyecto"), en los términos y condiciones que se mencionan a continuación:

1. Datos Personales. Se refiere a la información objeto de tratamiento por parte de Amarilo en calidad de gerente del Macroproyecto los cuales corresponden a la información que suministran los titulares cuando acceden a la página [<http://ciudadverde.com.co/>], o a través de portales digitales especializados en vivienda, eventos de mercadeo BTL, como ferias, activaciones en exteriores, entre otros. Dentro de los Datos Personales suministrados por el titular, se encuentran entre otros: nombre, apellidos, identificación, edad, sexo, teléfono, dirección física y electrónica, país, ciudad y demás datos necesarios que le sean solicitados en el proceso de acceso y/o registro.

Los Datos Personales que recopilará Amarilo no son considerados como datos sensibles según lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012.

2. Finalidad de la base de datos. La base de datos tiene como finalidad principal informar sobre los servicios que se prestan en el Macroproyecto, para fines administrativos, comerciales, publicitarios y estadísticos.
3. Autorización para recolección y tratamiento de Datos Personales y otra información. Mediante la autorización para recolección y tratamiento de Datos Personales, el titular de dicha información autoriza expresa e inequívocamente a Amarilo para que recolecte sus Datos Personales y cualquier otra información que suministre, así como para realizar el tratamiento de dicha información de conformidad con esta política de privacidad y la ley.
4. Tratamiento de los Datos Personales almacenados en las bases de datos de Amarilo. Amarilo solo usará, procesará y circulará los Datos Personales para las finalidades descritas y para los tratamientos autorizados en esta política de privacidad o en las leyes vigentes. En adición a lo mencionado en otras cláusulas, cada titular expresamente autoriza a Amarilo para la recolección, uso y circulación de sus Datos Personales y otra información para los siguientes propósitos:
 - (i) Divulgar los Datos Personales a los desarrolladores de los proyectos inmobiliarios del Macroproyecto, conforme los términos previstos en esta política de privacidad.
 - (ii) Establecer comunicación entre el titular y los desarrolladores del Macroproyecto para cualquier propósito relacionado con las finalidades que se establecen en la

presente política, ya sea mediante llamadas, mensajes de texto, correos electrónicos y/o físicos.

- (iii) Auditar, estudiar, analizar y utilizar la información de la base de datos para diseñar, implementar y desarrollar programas, proyectos y eventos.
- (iv) Auditar, estudiar, analizar y utilizar la información de la Base de Datos para la socialización de políticas, proyectos, programas, resultados y cambios organizacionales.
- (v) Ofrecer productos y/o servicios del Macroproyecto.
- (vi) Evaluar los hábitos de consumo de los titulares, hacer análisis y/o segmentación de mercado y/o estadísticos.
- (vii) Solicitar la opinión del titular sobre los productos y/o servicios.
- (viii) Revelar la información contenida en las bases de datos para cumplir con leyes, regulaciones o procesos legales, para detener o prevenir fraudes y/o ataques a la seguridad de Amarilo o de otros, prevenir problemas técnicos o proteger los derechos de otros.
- (ix) Los demás descritos en la presente política o en la Ley.

5. Almacenamiento de Datos Personales. El titular autoriza expresamente a Amarilo para que almacene los Datos Personales de la forma que considere más oportuna y cumpla con la seguridad requerida para la protección de los mismos.
6. Medidas de seguridad. Amarilo realizará sus mayores esfuerzos para evitar el acceso no autorizado de terceros que permita conocer, vulnerar, modificar, divulgar y/o destruir la información que reposa en sus bases de datos. Por tal motivo, Amarilo cuenta con protocolos de seguridad y acceso a sus sistemas de información, almacenamiento y procesamiento incluidas medidas físicas de control de riesgos de seguridad.
7. Derechos de los titulares. Amarilo informa a los titulares que, conforme a la legislación vigente, estos tienen el derecho de conocer, actualizar, rectificar su información, y/o revocar la autorización para su tratamiento. En particular, los derechos de los titulares de los Datos Personales se establecen en el artículo 8 de la Ley 1581 de 2012.
8. Encargado del tratamiento de datos. La Dirección de Mercadeo de Amarilo se encargará de atender las peticiones, consultas y reclamos de los titulares para ejercer sus derechos a conocer, actualizar, rectificar y suprimir sus Datos Personales, así como revocar la autorización otorgada a Amarilo en los términos de esta política de datos.
9. Peticiones y Consultas Sobre Datos Personales. 9.1. En caso de que el titular desee ejercer sus derechos o realizar consultas y/o peticiones relacionadas con los Datos Personales, deberá

enviar un correo electrónico o físico a las siguientes direcciones:

- (i) Dirección: Carrera 19 A No. 90 -12, Bogotá D.C.
- (ii) Correo electrónico: datos.personales@amarilo.com

9.2. Cuando el titular de los datos o sus causahabientes deseen consultar la información que reposa en la base de datos, Amarilo responderá la solicitud en un plazo de máximo diez (10) días hábiles siguientes a la recepción de la solicitud. En cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, cuando no fuere posible atender la consulta dentro de dicho término, se informará al usuario, se le expresará los motivos de la demora y se le señalará la fecha en que se atenderá su consulta, la cual no podrá superar los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

9.3. Cuando el titular de los datos o sus causahabientes consideren que la información contenida en las bases de datos debe ser objeto de corrección, actualización o supresión, o cuando adviertan el presunto incumplimiento de cualquiera de los deberes contenidos en la Ley 1581 de 2012, podrán presentar un reclamo ante Amarilo, el cual será tramitado bajo las siguientes reglas:

- (i) El reclamo se formulará mediante solicitud dirigida a Amarilo con la identificación de los titulares, la descripción de los hechos que dan lugar al reclamo, la dirección, y se anexarán los documentos que se quieran hacer valer. Si el reclamo resulta incompleto, Amarilo podrá requerir al interesado dentro de los cinco (5) días siguientes a la recepción del reclamo para que subsane las fallas. Transcurridos dos (2) meses desde la fecha del requerimiento, sin que el solicitante presente la información requerida, se entenderá que ha desistido del reclamo. En caso de que Amarilo no sea competente para resolver el reclamo, dará traslado a quien corresponda en un término máximo de dos (2) días hábiles e informará de la situación al titular, con lo cual quedará relevada de cualquier reclamación o responsabilidad por el uso, rectificación o supresión de los datos.
- (ii) Una vez recibido el reclamo completo, se incluirá en la base de datos una leyenda que diga "reclamo en trámite" y el motivo del mismo, en un término no mayor a dos (2) días hábiles. Dicha leyenda deberá mantenerse hasta que el reclamo sea decidido.
- (iii) El término máximo para atender el reclamo será de quince (15) días hábiles contados a partir del día siguiente a la fecha de su recibo. Cuando no fuere posible atender el reclamo dentro de dicho término, se informará al Titular los

motivos de la demora y la fecha en que se atenderá su reclamo, la cual en ningún caso podrá superar los ocho (8) días hábiles siguientes al vencimiento del primer término.

10. Vigencia. Los Datos Personales incorporados en la base de datos estarán vigentes durante el plazo necesario para cumplir sus finalidades.
11. Cambios en la política de privacidad. Cualquier cambio sustancial en las políticas de tratamiento de datos acá contenidas, será comunicado oportunamente a los titulares mediante la publicación en nuestros portales web.